

VIDES POLITIKA

1. MĒRĶIS

- 1.1. VNĪ Vides politikas mērķis ir sekmēt VNĪ saimnieciskās darbības rezultātā radītā vides piesārņojuma, nelietderīgu resursu izlietojuma apjoma samazināšanu, vienlaikus mazinot kopējo VNĪ negatīvo ietekmi uz vidi un nodrošinot ilgtspējīgu un efektīvu uzņēmuma saimniecisko darbību un attīstību.
- 1.2. Vides politika attiecas uz VNĪ darbību kopumā, tajā skaitā:
 - 1.2.1. VNĪ pārvaldāmajiem un apsaimniekotajiem NĪ;
 - 1.2.2. VNĪ saimniecisko darbību, t.sk. transportu, iepirkumiem, darbiniekiem, tehnisko aprīkojumu u.c. resursiem;
 - 1.2.3. Būvniecības projektēšanu un ieceres īstenošanu jaunbūvēm, atjaunojamām un pārbūvējamām ēkām.
- 1.3. Vides politika nav attiecināma uz vides sniegumu, kas atkarīgs no citiem lietotājiem (iestādēm un uzņēmumiem) un ko VNĪ nevar ietekmēt tiešā vai netiešā veidā.

2. DOKUMENTĀ LIETOTO TERMINU UN SAĪSINĀJUMU SKAIDROJUMS

- 2.1. KVS – kvalitātes vadības sistēma;
- 2.2. NĪ – nekustamais(-ie) īpašums(-i);
- 2.3. standarts ISO 14001 – standarts LVS EN ISO 14001:2017 “Vides pārvaldības sistēma. Prasības ar vadlīnijām lietošanai (ISO 14001:2015)”;
- 2.4. vides pārvaldības komanda – par vides jomā izvīzīto uzdevumu izpildi atbildīgie darbinieki, kurus apstiprina VNĪ valde;
- 2.5. VNĪ – valsts akciju sabiedrība „Valsts nekustamie īpašumi”.

3. ATBILDĪBA

- 3.1. VNĪ valde atbalsta, sekmē un regulāri novērtē vides pārvaldības sistēmas darbību un tās pilnveidošanu, lai sasniegtu izvīzītos mērķus vides jomā, kā arī apstiprina vides jomas gada uzdevumu plānu.
- 3.2. Vides pārvaldības komanda nodrošina vides pārvaldības sistēmas uzturēšanu un nepārtrauktu uzlabošanu saskaņā ar standartu ISO 14001, kā arī vides politikas īstenošanu, mērķu un uzdevumu izpildi.
- 3.3. VNĪ darbinieki savas kompetences ietvaros nodrošina pienākumu izpildi, ievērojot Vides politikā izvīzīto mērķi un pamatprincipus.
- 3.4. Vides politikas ieviešanā piedalās visas VNĪ struktūrvienības, un tā ir saistoša visiem VNĪ darbiniekiem.
- 3.5. VNĪ Enerģopārvaldības sektors sadarbībā ar citām VNĪ struktūrvienībām sagatavo vides jomas gada uzdevumu plānu, kontrolē tā progresu un koordinē izpildi.

4. APRAKSTS

4.1. Vides pārvaldības komandas kompetence:

- 4.1.1. identificē un ņem vērā ārējos un iekšējos apstākļus, kas attiecas un ietekmē spēju sasniegt vides pārvaldības sistēmas sagaidāmos rezultātus;
- 4.1.2. identificē ieinteresētās puses, kuras ir saistītas ar vides sniegumu un vides pārvaldības sistēmu, un identificē atbilstošās prasības, kuras izvērza ieinteresētās puses;
- 4.1.3. izveido, ievieš, uztur un pastāvīgi pilnveido vides pārvaldības sistēmu, ietverot vajadzīgos procesus un to mijiedarbību;

- 4.1.4. sagatavo regulārus pārskatus par vides pārvaldības sistēmas darbību un sniegumu vides jomā un iesniedz izskatīšanai VNĪ valdei;
- 4.1.5. sagatavo priekšlikumus par nepieciešamajiem uzlabojumiem vides pārvaldības sistēmas pilnveidošanai un iesniedz VNĪ valdei.

4.2. VNĪ darbinieku iesaiste

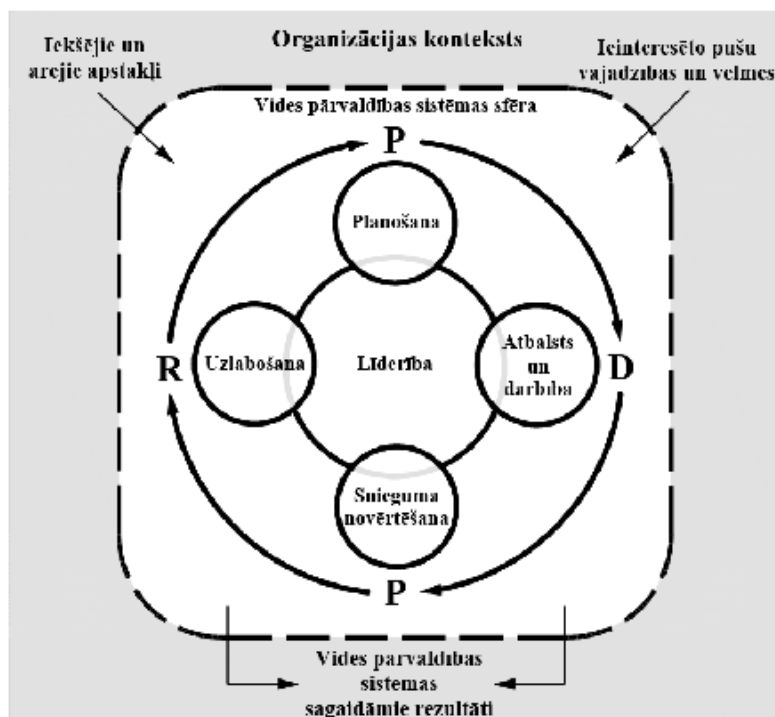
Vides politikas mērķu sasniegšanā VNĪ struktūrvienības un darbinieki iesaistās atbilstoši atbildības sadalījumam.

4.3. Atbilstība tiesību aktiem un citām prasībām

Vides pārvaldības sistēma tiek veidota un uzturēta atbilstoši aktuālo Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvo aktu prasībām un citām atbilstības saistībām, pēc nepieciešamības aktualizējot vides pārvaldības sistēmas dokumentus.

4.4. Vides politikas principi

- 4.4.1. aizsargāt vidi, novērst negatīvo ietekmi uz vidi un mazināt vides piesārņojumu, kas rodas VNĪ darbības rezultātā;
- 4.4.2. veidot un uzturēt vides pārvaldības sistēmu atbilstoši ISO 14001 standartam;
- 4.4.3. regulāri novērtēt un pilnveidot vides pārvaldības sistēmu, lai nodrošinātu tās efektivitāti un sekmētu VNĪ snieguma uzlabošanu vides jomā;
- 4.4.4. lēmumu pieņemšanā ņemt vērā produktu un pakalpojumu ietekmi uz vidi dzīves cikla laikā;
- 4.4.5. regulāri īstenot energoefektivitātes pasākumus un monitorēt enerģijas lietojumu ar mērķi samazināt energoresursu patēriņu VNĪ pārvaldītajās un apsaimniekotajās ēkās;
- 4.4.6. regulāri monitorēt VNĪ lietošanā esošo transportlīdzekļu degvielas patēriņu un radītās emisijas;
- 4.4.7. atbildīgi apsaimniekot VNĪ saimnieciskās darbības rezultātā radušos atkritumus;
- 4.4.8. valdei veicināt un atbalstīt darbinieku atbildīgu attieksmi pret vidi un izpratni par vides aizsardzību un tās nozīmību;
- 4.4.9. samazināt vidi degradējošo objektu skaitu VNĪ NĪ portfelī.;
- 4.4.10. pēc iespējas iepirkumu procedūrās iekļaut zaļā iepirkuma nosacījumus.



1.attēls. Attiecības starp PDPR un struktūru ISO 14001.

4.5. Vispārīgi

Vides politiku pārskata un aktualizē pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi trīs gados.

Valdes priekšsēdētājs

Renārs Griškevičs

Valdes locekle

Jeļena Gavrilova

Valdes loceklis

Andris Vārna